

PITANJA ZA PISMENI I USMENI ISPIT, SA POPISOM STRUČNE LITERATURE –
RADNO MJESTO RUKOVODILAC PRAVNO KADROVSKE SLUŽBE

1. Koja su osnovna načela upravnog postupka?
2. Koja je razlika između pravosnažnosti i konačnosti rješenja?
3. Kada se službeno lice koje je ovlašteno da rješava ili obavlja pojedine radnje u postupku izuzima od rada u predmetu?
4. Postupanje po prijemu podnesaka na stranom jeziku ili pismu koji nisu u službenoj upotrebi?
5. Postupak za obnovu spisa?
6. Određivanje rokova u upravnom postupku?
7. Oblik i sastavni dijelovi rješenja?
8. Koji su redovni, a koji vanredni pravni lijekovi?
9. Koji su razlozi za pobijanja rješenja žalbom?
10. Kada rješenje postaje izvršno?
11. Šta podrazumijeva pojam alternativna ponuda?
12. Da li je moguće izuzeće od primjene Zakona o javnim nabavkama i ako jeste kada?
13. Kako se izračunava kalkulacija procijenjene vrijednosti ugovora u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba ili usluga koji su po prirodi redovni ili koji se namjeravaju obnoviti u okviru datog vremena?
14. Šta se smatra početkom javne nabavke?
15. U kojim slučajevima ugovorni organ može skratiti rokove za podnošenje ponuda?
16. Kada se utvrđuje kriterij za dodjelu ugovora?
17. Postupak javne nabavke roba?
18. Tok pregovaračkog postupka bez objave obavještenja?
19. Koji su uslovi za primjenu pregovaračkog postupka tenderske dokumentacije?
20. U kojem roku se može tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije?
21. Šta se uređuje Statutom ustanove?
22. Zdravstvena zaštita u vanrednim prilikama?
23. U kojem vremenskom period je moguće obavljati dopunski rad u zdravstvenoj ustanovi?
24. Koliko članova čini Etički komitet i ko ga imenuje?
25. Koji su uslovi za dodjelu specijalizacije?

26. Koje podatke mora sadržavati ugovor o radu?
27. U kojem roku je poslodavac dužan dostaviti radniku fotokopije prijave na obavezno osiguranje?
28. Koja prava ima radnik sa promijenjenom random sposobnošću?
29. Koji su opravdani, a koji neopravdani razlozi otkaza ugovora o radu?
30. U slučaju nezakonitog otkaza, koje obaveze sud može utvrditi poslodavcu?
31. Da li je dozvoljeno i na koji period privremeno raspoređivanje radnika na drugo radno mjesto?
32. Kada se sindikat smatra reprezentativnim?
33. Koji su uslovi za zaključivanje ugovora o obavljanju privremenih i povremenih poslova?
34. Da li se mora obaviti obdukcija u slučaju smrti osobe sa duševnim smetnjama I ako mora ko snosi troškove iste?
35. Da li se izjave osoba sa duševnim smetnjama sadržane u liječničkoj dokumentaciji, a koje se odnose na počinjenje nekog krivičnog djela mogu koristiti kao dokaz u sudskom postupku?
36. U kojem roku je psihijatar dužan donijeti odluku o prisilnom zadržavanju kada utvrdi postojanje razloga za isto, a u kojem roku je zdravstvena ustanova koja je prisilno zadržala osobu sa duševnim smetnjama dužna o tome obavijestiti nadležni sud?
37. U kojoj vrsti postupka nadležni sud odlučuje u postupku prisilnog smještaja osobe sa duševnim smetnjama dužna o tome obavijestiti nadležni sud?
38. Koji je isključivi raspored određivanja bliskih srodnika osobe sa duševnim smetnjama koja je zadržana u zdravstvenoj ustanovi?
39. Koji su zadaci komisije za zaštitu osoba sa duševnim smetnjama?
40. Djelokrug rada Upravnog odbora?
41. Koji su uslovi za imenovanje direktora?
42. U koji slučajevima se imenuje vršilac dužnosti i koji su uslovi za imenovanje istog?
43. Koje akte JU Psihijatrijske bolnice KS donosi Upravni odbor, a koje direktor?
44. Organizaciona struktura JU Psihijatrijska bolnica KS?
45. Koja su radna mjesta sa posebnim uslovima rada?
46. Razrješenje direktora prije isteka mandata?
47. Ko imenuje komisiju za lijekove?
48. Koje komisije i druga tijela imenuje Upravni odbor, a koje director?

49. Koji je djelokrug rada Nadzornog odbora?
50. U kojim slučajevima Vlada KS razrješava dužnosti predsjednika i članove Nadzornog odbora prije isteka mandata?
51. Svojstvo osiguranog lica dokazuje se?
52. Kada organ poštom dobije podnesak za čiji prijem nije nadležan, a poznato mu je koji organ nadležan za prijem?
53. Službena osoba je pozvala stranku da ponudi/podnese dokaze za činjenično stanje odnosno navode na kojim temelji svoj zahtjev. Stranka ni u naknadno određenom roku nije podnijela dokaze. Organ će ?
54. Nedopuštenu, neblagovremenu ili od neovlaštene osobe izjavljenu žalbu prvostepeni organ?
55. Stope za utvrđivanje visine doprinosa iz člana 80. Zakona o zdravstvenom osiguranju utvrđuje svojom odlukom?
56. Kada se može donijeti rješenje bez prethodnog izjašnjenja stranke?
57. Koje je rješenje konačno?
58. Podnesak koji je dostavljen elektronskim putem u skladu sa posebnim propisima smatra se dostavljenim?
59. Kada organ poštom dobije podnesak za čiji prijem nije nadležan, a poznato mu je koji organ nadležan za prijem?
60. Lice između 15 i 18 godina života (u daljem tekstu: maloljetnik) može zaključiti ugovor o radu, odnosno zaposliti se?
61. Ugovor o radu koji ne sadrži podatak u pogledu trajanja smatrat će se?
62. Prilikom zaključivanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad. Probni rad ne može trajati duže?
63. Lični podaci radnika mogu se prikupljati, obrađivati, koristiti ili dostavljati trećim licima?
64. U smislu odredaba Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji KS, prijem u radni odnos vrši se bez provedenog postupka obaveznog javnog oglašavanja za prijem u radni odnos i u slučaju?
65. Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni, pismeni i praktični ispit odnosno audicija, poslodavac utvrđuje i objavljuje?
66. Komisija za postupak prijema u radni odnos je obavezna donijeti poslovnik o radu i dostaviti odgovornom licu kod poslodavca odmah, a najkasnije u roku od?
67. Ko je osnivač JU Psihijatrijska bolnica KS?

68. Tačan naziv ustanove u kojoj ste aplicirali na radno mjesto?
69. Koji status ima JU Psihijatrijska bolnica KS u smislu upisa u sudski registar?
70. Organ rukovođenja i organ upravljanja su?
71. Ko imenuje i razrješava direktora JU Psihijatrijska bolnica KS?
72. Ko imenuje i razrješava UO JU Psihijatrijska bolnica KS?
73. Sastav UO JU Psihijatrijska bolnica KS?
74. Ko vrši nadzor nad zakonitošću rada JU Psihijatrijska bolnica KS?
75. Kako se vrše statusne promjene i promjene djelatnosti JU Psihijatrijska bolnica KS?
76. Uslovi za davanje u zakup jedinica zakupa JU Psihijatrijska bolnica KS?
77. Šta je Stručno vijeće JU Psihijatrijska bolnica KS?
78. Šta je Komisija za lijekove JU Psihijatrijska bolnica KS?
79. Djelokrug rada Nadzornog odbora JU Psihijatrijska bolnica KS?
80. Ustanova u smislu Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Bosne i Hercegovine“ broj: 6/92) je?
81. Ko donosi odluku o stusnim promjenama ustanove?
82. Da li ustanova može promjeniti sjedište ili naziv?
83. Na čiji zahtjev se vrši upis u sudski registar ustanove?
84. Ko odlučuje o prisilnom smještaju punoljetnih osoba sa duševnim smetnjama bez njihovog pristanka?
85. u kojem vremenskom periodu se nadležni organ obavještava o prisilnom smještaju osoba sa duševnim smetnjama bez njihovog pristanka?
86. Da li je u tretmanu osoba sa duševnim smetnjama dopuštena psihohirurgija, kastracija i sterilizacija?
87. Koje zdravstvene ustanove osnivaju Komisiju za zaštitu osoba sa duševnim smetnjama?
88. Da li se na nivou Federacije Bosne i Hercegovine osniva Komisija za praćenje zaštite prava osoba sa duševnim smetnjama?
89. Ko obavlja zdravstveno inspekcijski nadzor nad sprovođenjem Zakona o zaštiti osoba s duševnim smetnjama ("Službene novine FBiH", broj 37/01, 40/02, 52/11 i 14/13)?
90. Bolnička zdravstvena djelatnost obuhvata?

91. Zdravstvenom ustanovom upravlja?
92. Zdravstvene ustanove primarne zdravstvene zaštite su?
93. Zdravstvene ustanove sekundarne zdravstvene zaštite su ?
94. Da li bolnica može obavljati naučno-istraživačku djelatnost?
95. Zdravstveni saradnicu su?
96. Da li zdravstveni radnik može obavljati privatni praksu samostalno?
97. Ko provodi unutrašnji nadzor u smislu Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", br. 46/10 i 75/13)?
98. Zakon o javnim nabavkama se ne primjenjuje?
99. U kojem roku ugovorni organ može pozvati kandidate/ponuđače da pojasne dokumente koje su dostavili u skladu sa članom 45. do 51. Zakona o javnim nabavkama?
100. Upravni spor tužbom može pokrenuti?
101. Rok za prijem ponuda u otvorenom postupku računa se od?
102. Ukoliko sistem kvalifikacije traje četiri godine, dovoljna je objava sistema kvalifikacije na početku postupka?
103. Da li je ugovorni organ dužan dostaviti izvještaj i za ugovor koji je po Zakonu izuzet od primjene postupaka javnih nabavki?
104. Alternativna ponuda predstavlja dodatnu ponudu (pored glavne ponude) koju dostavlja ponuđa?
105. Ukoliko ugovorni organ od kandidata/ponuđača kao dokaz finansijske sposobnosti traži visinu ukupnog prometa, navedeni uslov je srazmjeran predmetu nabavke ako?
106. Da li je broj kandidata kojima će se dostaviti poziv za učešće u takmičarskom dijalogu ograničen?
107. Prije isteka opcije ponude (perioda važenja ponude) ugovorni organ zahtijeva produženje iste i da se dostavi produžena garancija za ponudu. Ponuđač to odbija. Šta će ugovorni organ učiniti?
108. U smislu ispunjavanja zahtjeva u vezi s predmetom nabavke, ko je dužan osigurati dokaz ekvivalentnosti?
109. Koje od navedenih usluga spadaju u Aneks II. Dio B?
110. Da li je nabavka finansijskih usluga za kupovinu ili zakup postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja iz njih proističu izuzeta od primjene Zakona o javnim nabavkama?
111. Da li se u drugoj fazi pregovaračkog postupka sa objavom obavještenja o nabavci vrši javno otvaranje dostavljenih ponuda?
112. Uslov za primjenu otvorenog postupka javnih nabavki je?
113. Prije zakazivanja e-aukcije ugovorni organ u sistem e-nabavke unosi?
114. Spisak izvršenih ugovora koji su u vezi sa predmetnom nabavke, može se tražiti za period?

115. Da li je ugovorni organ obavezan tražiti od ponuđača da dostave dokaze iz člana 45. i 46. Zakona, ukoliko se radi o javnoj nabavci usluga iz Aneksa II. Dio B?
116. U postupku konkurentskog zahtjeva ugovorni organ ima obavezu da?
117. U postupku zajedničke nabavke u kojem je zaključen OS, koji ugovorni organ unosi pojedinačne ugovore unutar OS?
118. Osnovni principi javnih nabavki su?
119. Ukoliko u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda ne bude izjavljena žalba?
120. Na koji period se zaključuje zajednička javna nabavka koja predstavlja način zajedničkog provođenja postupka javne nabavke dva ili više ugovornih organa, za jedan ili više predmeta nabavke?
121. Pregovarački postupak sa objavom obavještenja o nabavci se može koristiti za?
122. Ukoliko ugovorni organ planira dodijeliti rezervisani ugovor, postupiće na sljedeći način?
123. U slučaju ugovora o javnoj nabavci bankarskih usluga-kredita, vrijednost koja se uzima kao osnova za izračunavanje procijenjene vrijednosti ugovora?
124. Koja rola u sistemu može urediti podatke o sjedištu/organizacionoj jedinici?
125. Direktni sporazum se smatra zaključenim?
126. Do kojeg trenutka se može vršiti izmjena i/ili otkazivanje zakazane e-Aukcije?
127. Rješenje ili zaključak KRŽ-a su?
128. Ukoliko je procijenjena vrijednost nabavke radova 9.000.000 KM bez PDV-a koji postupak nabavke ugovorni organ može provesti?
129. Zaključen je ugovor sa izabranim ponuđačem. Ugovor je stupio na snagu. Ponuđač nije u mogućnosti realizovati ugovor. Ugovorni organ će?
130. Ugovor o javnoj nabavci prirodnih i zakonskih monopola, a koji mogu uključiti nabavku električne energije, gasa, toplotne energije i drugih usluga, je izuzet od nabavke do?
131. U slučaju da ugovorni organ zaključuje okvirni sporazum o javnoj nabavci, a na osnovu odredbi Pravilnika o postupku dodjele ugovora u području odbrane i sigurnosti, isti može biti na period?
132. Da li je ugovorni organ dužan donijeti odluku o pokretanju postupka javne nabavke u slučaju provođenja postupka direktnog sporazum?
133. Stranke u postupku pravne zaštite su?
134. Da li se za pregovarački postupak sa objavom obavještenja o nabavci može objaviti ex ante obavještenje o transparentnosti?
135. Ugovorni organ može u komisiju za nabavku imenovati?
136. Konkurs za izradu idejnog rješenja se može provesti sa fizičkim licima?
137. Okvirni sporazum može se zaključiti u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci?
138. Rok za izjavljivanje žalbe u slučaju da je ugovor zaključen bez provedenog postupka javne nabavke u suprotnosti sa ZJN je?
139. Koliki je iznos novčane kazne koju KRŽ može odrediti ugovornom organu?

140. Pravno lice koje je osnovano za određenu svrhu s ciljem zadovoljavanja potreba od opšteg interesa, koje nema industrijski ili komercijalni karakter, finansirano je najvećim dijelom iz javnih sredstava i obavlja djelatnost istraživanja i vađenja nafte, plina, uglja?
141. Ukoliko je ponuđač više puta preuzeo tendersku dokumentaciju sa portala javnih nabavki, koji datum se uzima kao relevantan (u smislu rokova za žalbu)?
142. Ugovorni organ je u obavezi da vrši povrat sredstava ili dokumenata koja predstavljaju garanciju za ponudu i to u roku od?
143. Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji definiše uslove za kvalifikaciju na način da utvrdi?
144. Da li je ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji dužan definisati dokumente koje zahtijeva od kandidata/ponuđača koje, kao fizičko lice koje je registrovano za obavljanje djelatnosti, učestvuje u postupku nabavke?
145. Da li ugovorni organ ima pravo navesti da ponuđači mogu dostaviti ponudu samo za jedan Lot?
146. Ukoliko ponuđač ne izjavi žalbu na tendersku dokumentaciju u predviđenom roku?
147. Ugovorni organ je dužan da odbaci zahtjev za učešće ili ponudu ako kandidat/ponuđač:
148. Da li je u otvorenom postupku obavezno tražiti garanciju za ozbiljnost ponude?
149. Kada se vrši otvaranje ponude?
150. Da li osnovni elementi ugovora, i sve izmjene ako ih ima, objavljuju na web stranici Ugovornog organa?
151. Može li ponuđač podnijeti žalbu na odluku o poništenju postupka nabavke?
152. Procjena vrijednosti nabavke se vrši?
153. Ko odlučuje po uloženoj žalbi?
154. Da li kvantificirani uslovi mogu biti i kriterij za bodovanje?
155. Da li je obavezno javno otvaranje ponuda kod konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponude?
156. Da li se sažetak obavještenja o dodjeli ugovora nakon provedenog otvorenog postupka dostavlja u Službeni glasnik BiH?
157. U slučaju prijema ponude nakon isteka roka za prijem ponuda ugovorni organ?
158. Da li ugovorni organ, u slučaju da nije podnesena žalba može zaključiti ugovor o javnoj nabavci u postupku provedenom prema konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda, u roku koji je kraći od 15 dana od dana obavještanja učesnika postupka o izboru najpovoljnijeg ponuđača?
159. Da li je Zakon o javnim nabavkama odredio minimalne uslove koje dobavljači moraju ispunjavati u pogledu ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača?
160. Kako se zove sistem za elektronsku objavu obavještenja?
161. U kom roku nezadovoljni ponuđač može uložiti žalbu na odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača?
162. Da li je Odluka/Rješenje Ureda za razmatranje žalbi konačno?
163. Kada je vrijednost ugovora za izvođenje radova 50.000 KM, Ugovorni organ može primijeniti otvoreni postupak?

164. U kom roku nakon obavještenja ponuđača o dodjeli ugovora u otvorenom postupku ugovorni organ ne može zaključiti ugovor?
165. Koji je/su kriterij/i za dodjelu ugovora po konkurentskom zahtjevu sa dodatnom objavom obavještenja na portalu javnih nabavki?
166. Ukoliko Ugovorni organ koristi kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, da li je obavezan da u obavještenju o nabavci objavi i podkriterije ekonomski najpovoljnije ponude?
167. Koliko iznosi minimalni rok za prijem ponuda u otvorenom postupku, ako ugovorni organ nije objavio prethodno informacijsko obavještenje?
168. Da li je ugovorni organ obavezan da za provođenje konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda imenuje Komisiji?
169. U kom roku je ugovorni organ dužan proslijediti žalbu Uredu za razmatranje žalbi, ako utvrdi da je žalba neosnovana?
170. Može li Komisija za javne nabavke brojati 7 članova?
171. Da li direktor ugovornog organa može biti član komisije za javne nabavke?
172. Tenderska dokumentacija se priprema?
173. U pregovaračkom postupku sa objavom obavještenja o nabavci određen je rok za prijem ponuda I iznosi?
174. Na javnom otvaranju ponuda se čita?
175. Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije?
176. Ugovorni organ je dužan odgovor sa pojašnjenjem tenderske dokumentacije dostaviti najkasnije u roku od?
177. Ako izmjene tenderske dokumentacije od ponuđača zahtijevaju znatne izmjene ponude Ugovorni organ je dužan produžiti rok za podnošenje ponuda za najmanje?
178. Javno otvaranje ponuda je počelo u zakazano vrijeme. Ulazi ponuđač, želi da preda ponudu i kaže da je zakasnio zbog gužve u saobraćaju – insistira da mu se ponuda prihvati i pročita?
179. Da li se može provesti pregovarački postupak bez obavještenja o nabavci, ukoliko je procijenjena vrijednost nabavke u okviru međunarodnog vrijednosnog razreda?
180. Utvrđena je računska greška u ponudi prilikom računске kontrole?
181. Kriterij „ekonomski najpovoljnija ponuda“ obavezno sadrži potkriterije kojim se vrednuje?
182. Da li je Ugovorni organ obavezan uputiti konkurentski zahtjev za dostavu ponuda na najmanje tri adrese, ukoliko je dodatno objavio obavještenje na portalu javnih nabavki?
183. Ukoliko je vrijednost najniže ponuda veća od procijenjene vrijednosti ugovora ugovornog organa, da li se može dodijeliti ugovor?
184. Tehnički kapaciteti ponuđača?
185. Da li su odredbe Zakona o javnim nabavkama jedinstvene na području cijele BiH?
186. Garancija za izvršenje ugovora iznosi?
187. Da li je garancija za izvršenje ugovora obavezujuća u svim postupcima iz poglavlja I i V Zakona o javnim nabavkama?
188. Može li ponuđač podnijeti žalbu na obavještenje o nabavci?

189. Ko ovjerava izjave iz člana 47. Zakon o javnim nabavkama (Ekonomska i finansijska sposobnost)?
190. Na koji period se zaključuje ugovor o javnoj nabavi?
191. Okvirni sporazum se zaključuje na period od?
192. Prije isteka opcije ponude (period važenja ponude) ugovorni organ zahtijeva produženje iste i da se dostavi produžena garancija za ponudu. Ponuđač to odbija. Šta činiti?
193. Ponuđač zahtijeva promjenu cijene iz zaključenog ugovora?
194. Da li ugovorni organ može zahtijevati da, u skladu sa članom 50. Zakona, ponuđač mora imati isključivo u svom vlasništvu opremu za izvršenje ugovora?
195. Ugovorni organ je poslao obavještenje o dodjeli ugovora ponuđačima putem faksa, a nakon toga I putem pošte. Od kog momenta teče rok za prigovor?
196. Zaključen je ugovor sa izabranim ponuđačem. Ponuđač nije u mogućnosti realizovati ugovor?
197. U slučaju žalbe ponuđača, Ugovorni organ?
198. Ugovorni organ dužan je donijeti interni pravilnik o postupku direktnog sporazuma?
199. Ugovorni organ dužan je za otvoreni postupak objaviti obavještenje o dodjeli ugovora najkasnije u roku od 30 dana zaključenja ugovora?
200. Da li je kod konkurentskog zahtjeva sa dodatnim obavještenjem obavezno otvaranje ponuda?
201. U svrhu profesionalizacije poslova javnih nabavki, Vlada je dužna da formira Listu eksperata javnih nabavki koju čini?
202. Po usvajanju plana nabavki, ugovorni organ koji potpada pod obavezu primjene Uredbe o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine KS" broj 27/19,29/19, 48/19, 13/20) je dužan da objavi Plan nabavki na sljedeći način?
203. Ugovorni organ vodi računa da podijeli predmet nabavke na lotove na osnovu objektivnih kriterijuma. Ako ugovorni organ podijeli predmet nabavke na lotove svi lotovi moraju biti naznačeni u tenderskoj dokumentaciji na način da se kandidatima/ponuđačima može omogućiti da dostave zahtjeve za učešće/ponude?
204. Kvantitativni i kvalitativni prijem roba, usluga ili radova vrši lice iz reda uposlenika ugovornog organa koji posjeduje znanje iz oblasti koja je predmet javne nabavke. Kvantitativni i kvalitativni prijem roba, usluga ili radova uključuje provjeru da li ?
205. Lice zaduženo za praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavci sačinjava izvještaj o izvršenju ugovora koji minimalno sadrži?
206. Kontrolu javnih nabavki u Kantonu Sarajevo vrši?
207. Ugovorni organ je dužan saradivati sa Uredom za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Kantona Sarajevo i dostaviti mu svaki dokument ili informaciju vezanu za javne nabavke koja bude zahtijevana ili izvršiti nalog Ureda, i to odmah a najkasnije u roku od?
208. Koliko iznosi minimalan otkazni rok ukoliko radnik da otkaz ugovora o radu?
209. Može li poslodavac donijeti odluku o privremenom rasporedu radnika na drugo radno mjesto?

210. U kojem roku radnik ima pravo podnijeti zahtjev za zaštitu prava?
211. U kom roku radnik ili drugo lice koje traži zaposlenje ima pravo podnijeti prigovor zbog diskriminacije?
212. Koliko traje sedmično puno radno vrijeme?
213. Radnik se može odreći prava na godišnji odmor?
214. Tokom trajanja radnog odnosa, poslodavac ima pravo uputiti radnika na ljekarski pregled radi provjere zdravstvene sposobnosti za poslove koje obavlja?
215. Koliko iznosi minimalan otkazni rok ukoliko radnik da otkaz ugovora o radu?

LITERATURA:

- 1.Zakon o upravnom postupku BiH (Sl.glasnik BiH, broj 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16).
- 2.Zakon o javnim nabavkama BiH (Sl.glasnik BiH , br.39/14).
- 3.Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za javne nabavke (Sl.glasnik BiH, br.103/14).
- 4.Zakon o radu FBiH (Sl.novine FBiH, br.26/16, 89/18).
- 5.Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Sl.novine FBiH, BR.46/2010, 75/2013)
- 6.Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju (Sl.novine FBiH, br.13/2018,93/2019, Odluka US I 90/2021).
- 7.Zakon o zaštiti na radu (Sl,novine FBiH br.79/20).
- 8.Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (Sl.novine FBiH br.96/16).
- 9.Pravilnik o bližim uvjetima prostora, opreme i kadra za osnivanje i obavljanje zdravstvene djelatnosti u zdravstvenim ustanovama (Sl.novine FBiH, br.5/20).
- 10.Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama (Sl.novine FBiH br.37/01, 40/02, 52/11, 14/13).
- 11.Statut JU Psihijatrijska bolnica KS, Pravilnik o radu JU Psihijatrijska bolnica KS, Sistematizacija radnih mjesta JU Psihijatrijska bolnica KS (www.jagomir.ba).
- 12.Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14) saprilogom: Zapisnik o otvaranju ponuda;
 1. Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14);
 14. Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "e-Nabavke" ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14);
 15. Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14);
 16. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma ("Službeni glasnik BiH" broj 90/14);

17. Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke ("Službeni glasnik BiH" broj 103/14);
18. Uputstvo o vođenju i uspostavljanju sistema kvalifikacije ("Službeni glasnik BiH" broj 96/14);
19. Uputstvo o uslovima i načinu na koji sektorski ugovorni organ dodjeljuje ugovore povezanom preduzeću, poslovnom partnerstvu ili sektorskom ugovornom organu koji je sastavni dio poslovnog partnerstva ("Službeni glasnik BiH" broj 97/14);
20. Uputstvo o dopunama Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu "e-Nabavke" ("Službeni glasnik BiH" broj 53/15);
21. Pravilnik o zajedničkoj nabavci i centralnom nabavnom organu ("Službeni glasnik BiH" broj 55/15);
22. Odluka o korištenju jedinstvenog rječnika javnih nabavki ("Službeni glasnik BiH" broj 54/15);
23. Uputstvo o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora ("Službeni glasnik BiH" broj 56/15);
24. Pravilnik sa popisom ugovornih organa po kategorijama koji su obavezni primjenjivati Zakon o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 21/15);
25. Pravilnik o obuci ovlaštenih predavača ("Službeni glasnik BiH" broj 62/15);
26. Pravilnik o postupku dodjele ugovora u oblasti odbrane i sigurnosti ("Službeni glasnik BiH" broj 60/15);
27. Uputstvo o izmjeni Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službeni glasnik BiH" broj 20/15);
28. Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" broj 66/16);
29. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-Aukcije ("Službeni glasnik BiH" broj 66/16);
30. Pravilnik o praćenju postupaka javnih nabavki ("Službeni glasnik BiH" broj 72/16);
31. Pravilnik o obuci službenika za javne nabavke ("Službeni glasnik BiH" broj 08/18);
32. Uredba o kontroli javnih nabavki u svim institucijama čiji je osnivač Kanton Sarajevo ("Službene novine KS" broj 27/19, 29/19, 48/19, 13/20);
33. Odluka o delegiranju eksperata i zamjenika eksperata u komisiju za javne nabavke i naknada eksperata za rad u komisiji („Službene novine kantona Sarajevo“ broj 47/20
34. Odluka o registru podataka o javnim nabavkama koje provode institucije čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 6/21)

Predsjednik Komisije: dr. sci. med Muhamed Zukc _____

Član Komisije: dr Mirela Arnautović Tal _____

Član Komisije: dr Amra Hrnjica _____

Sekretar Komisije: Šabeta Nermin BA _____

JAVNA USTANOVA PSIHIJATRIJSKA
BOLNICA KANTONA SARAJEVO
SARAJEVO

Broj: 02.13-1690-1/23

Datum: 28.04.2023g.